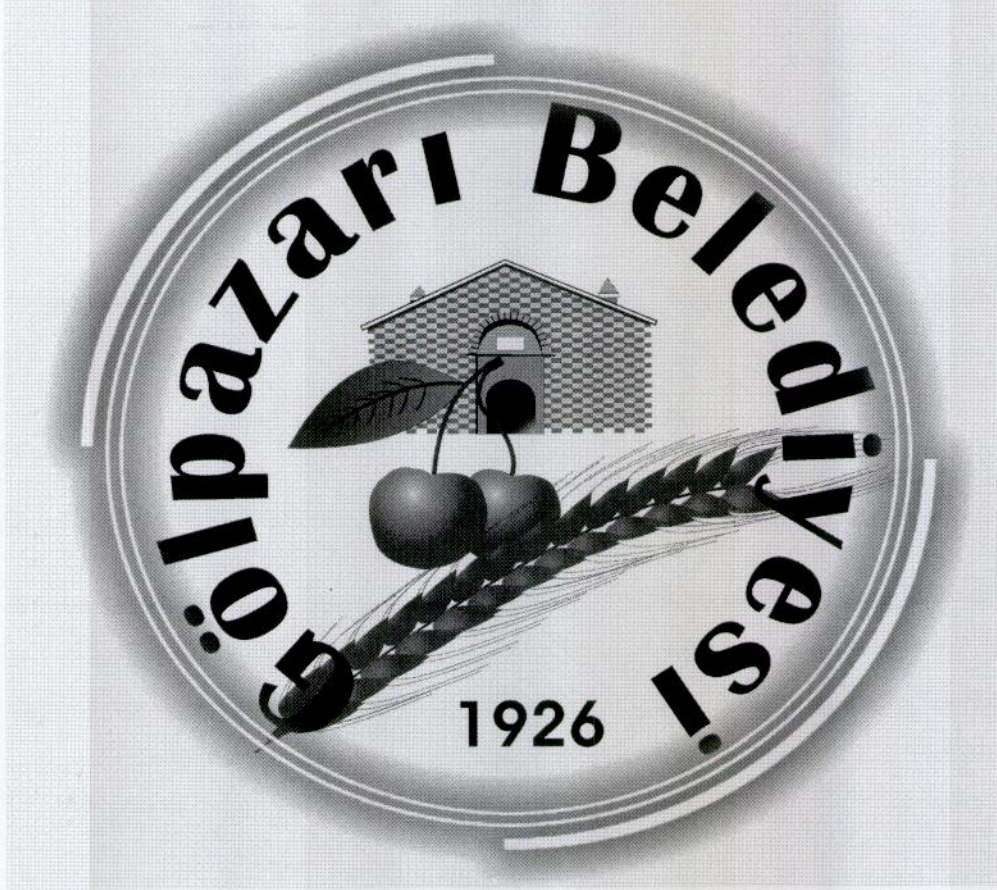


**T.C.  
GÖLPAZARI  
BELEDİYE BAŞKANLIĞI**



**2020 YILI FAALİYET  
RAPORU**

## **İÇİNDEKİLER**

### **ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU**

#### **I- GENEL BİLGİLER**

- A- Misyon ve Vizyon
- B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar
- C- İdareye İlişkin Bilgiler
  - 1- Fiziksel Yapı
  - 2- Yönetim Şeması
  - 3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar
  - 4- İnsan Kaynakları
  - 5- Sunulan Hizmetler
  - 6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi
- D- Diğer Hususlar

#### **II- AMAÇ ve HEDEFLER**

- A- İdarenin Amaç ve Hedefleri
- B- Temel Politikalar ve Öncelikler

#### **III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER**

##### **A- Mali Bilgiler**

- 1- Bütçe Uygulama Sonuçları
- 2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar
- 3- Mali Denetim Sonuçları
- 4- Diğer Hususlar

##### **B- Performans Bilgileri**

- 1- Faaliyet ve Proje Bilgileri
  - 1.1 Fen İşleri Müdürlüğü
  - 1.2 Tahakkuk Tahsilat Servisi
  - 1.3 Mali Hizmetler Müdürlüğü
  - 1.4 Zabıta Komiserliği
  - 1.5 Yazı İşleri Müdürlüğü
  - 1.6 Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
  - 1.7 İtfaiye Amirliği
  - 1.8 Destek Hizmetleri Müdürlüğü
  - 1.9 Muhtarlık İşleri Müdürlüğü

#### **IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ**

##### **A- Değerlendirme**

#### **V- ÖNERİ VE TEDBİRLER**

#### **EKLER**

- Ek-1: Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı
- Ek-2: Muhasebe Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

## Üst Yönetici Sunumu



Değerli Meclis Üyeleri;  
5393 Sayılı Belediye Kanununun 56. maddesi gereğince Nisan ayı toplantısında Belediye Başkanı tarafından meclise sunulması gereken faaliyet raporunun, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41. maddesinin 4. fıkrasında belirtilen şekilde, stratejik plan ve performans hedeflerine göre yürütülen faaliyetler ile bunların gerçekleşmesi veya sapmaların nedenlerine göre hazırlanması gerekmektedir de, 5393 sayılı Belediye kanununun 41. maddesi ile de nüfusu 50.000 den az olan Belediyelere stratejik plan yapma zorunluluğu getirilmemiştir. Bizde faaliyet raporumuzu bu doğrultuda hazırladık.

Değerli Meclis Üyeleri;

Belediye Başkanlığımın 2. yılında sizlerin karşısına, sizlerle birlikte önemli işleri başararak gelmekteyim. Bütün çalışmalarımızı Gölpazarı halkımızın refah ve huzur içerisinde yaşamını sürdürebilmesi için yapmaktayız. Bu amaçla projeler üretiyoruz, bu projeleri sizlerinde desteği ve yardımı ile yapmaya devam ediyoruz.

Bu çalışmalarımızda başta meclis üyelerimiz olmak üzere her kademedeki personelimiz büyük bir özveriyle çalıştılar. Bu vesile ile hepinize ayrı ayrı teşekkür ediyor, 2020 yılı faaliyetlerimizi tasviplerinize sunuyorum.

Hayri SUER  
Belediye Başkanı

## I- GENEL BİLGİLER

### A- Misyon ve Vizyon [2]

Gölpazarı Belediyesi olarak Misyonumuz, mahalli müşterek nitelikte olan; imar, su ve kanalizasyon ulaşım gibi kentsel alt yapı, coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; Zabıta, İtfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans, şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar, ağaçlandırma park ve yeşil alanlar, konut, kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor, sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma, ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini, başka kurum ve kuruluşlara verilmeyen mahalli müşterek nitelikteki görev ve hizmetleri yapmak veya yaptırmaktır.

Gölpazarı Belediyesi olarak Vizyonumuz, Belediye sınırlarımız içerisinde yaşayan vatandaşların refah ve mutluluğunu sağlamak ve yaşam kalitesini yükseltmek için mahalli müşterek nitelikteki hizmetlerin sunulmasında süratliliği, kaliteyi ve çağdaşlığı yakalamaktır.

### B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Belediye Başkanı olarak yetki, görev ve sorumluluklarım şunlardır;

Belediye teşkilatını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak,

Belediyeyi stratejik plana uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.

Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.

Meclise ve Encümene başkanlık etmek.

Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.

Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.

Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.

Bütçeyi uygulamak, bütçede Meclis ve Encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.

- Belediye personelini atamak.
- Belediye ve bağılı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.
- Şartsız bağışları kabul etmek.
- Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.
- Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, engellilere yönelik hizmetleri yürütmek ve engelliler merkezini oluşturmak.
- Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.
- Kanunlarla Belediyeye verilen ve Belediye Meclisi veya Belediye Encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak veya yetkileri kullanmak.

## C- İdareye İlişkin Bilgiler

### 1- Fiziksel Yapı

#### Bina ve Taşınmaz Durumu

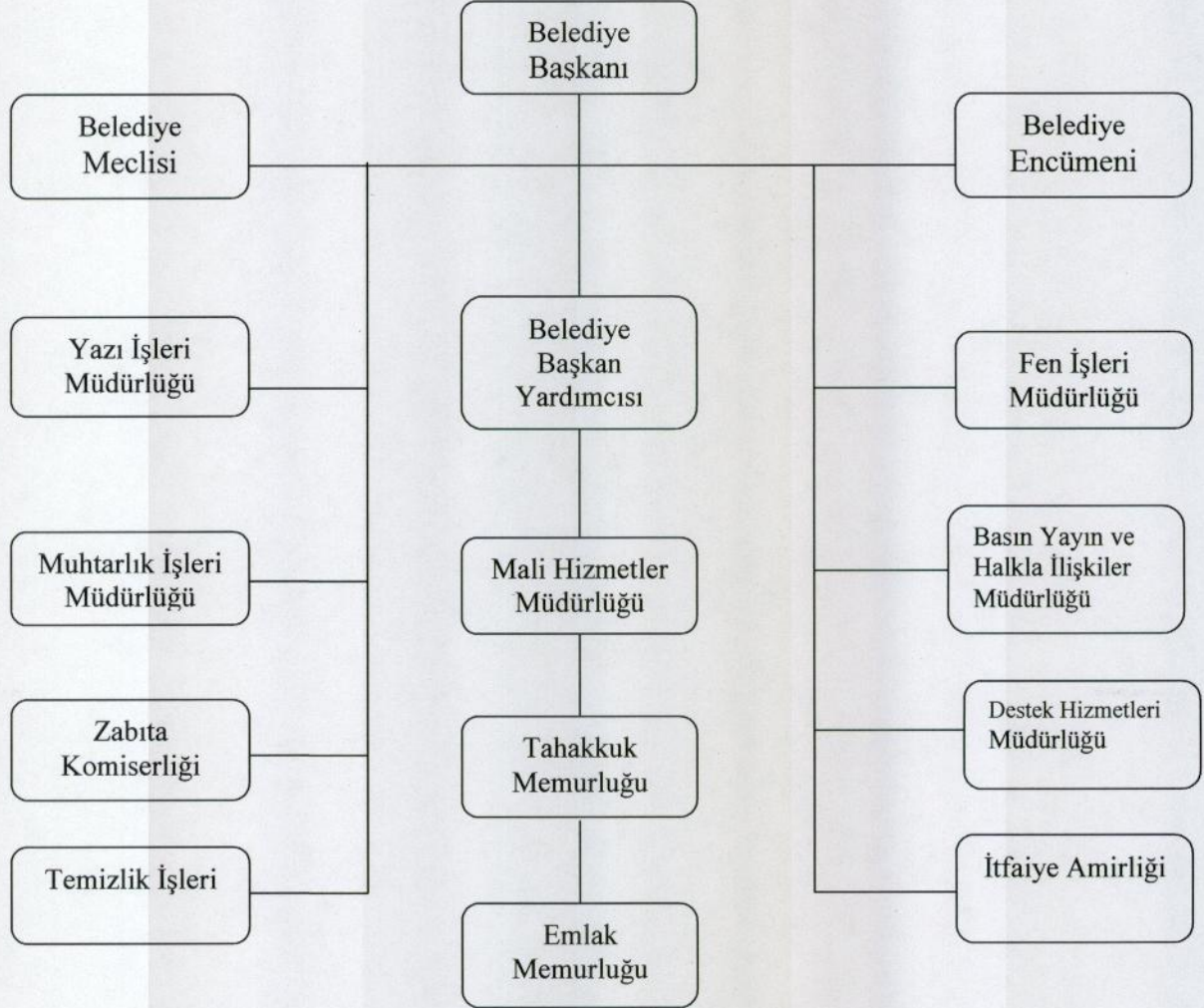
Belediyemizin çarşı içi, Cumhuriyet Meydanında 3 adet bina, otogar ve sanayi çarşısında işyeri dükkanları, 1 adet han cafe, 1 adet mezbaha binası (Faal Değil), 1 adet yaş sebze ve meyve alım merkezi binası, 1 adet fırın, 1 adet hizmet binası, ismetpaşa mahallesinde işyeri dükkanları, 1 adet İtfaiye binası ve araç parkı, 1 adet konukevi, 2 adet düğün salonu, 1 adet halı saha, 1 adet etkinlik alanı, 1 adet hanımeli cafe ve 4 adet umumi tuvalet ile çeşitli mevkilerde arsa ve tarlaları bulunmaktadır.

#### Araç Makine ve Teçhizat Durumu

Belediyemizin araç parkı aşağıda belirtildiği şekildedir.

Sıra No	Adet	Araca Ait Bilgiler
01	1	Ford Ranger (4x2) XLT Çift Kabinli Kamyonet
02	1	Isuzu Npr 18 Vakumlu Yol Süpürme Aracı
03	1	Ford Transit GP 350 L Van Soğutuculu Cenaze Nakil Aracı (Morglu)
04	1	Fiat Ducato Maxi Model Hasta Nakil Aracı
05	1	Karsan Star Otobüs (29+1+1)
06	1	Ford 350 M Çift Kabin Kamyonet
07	1	Ford Tourneo Courier Titanium 95 PS
08	1	Ford Transit Custom Kombi Van 350 L
09	1	Tempra binek Oto (Trafikten Çekildi)
10	1	Minks motorsiklet (Faal Değil)
11	1	Mercedes Axor 2529 KL İtfaiye Aracı (18 Mt.Hidrolik Merdivenli)
12	1	Fatih marka itfaiye arazözü
13	1	Ford marka İtfaiye arazözü (Faal Değil)
14	1	Bmc Otobüs (Belediye Tipi)
15	1	Fiat traktör
16	1	Ştayr traktör
17	1	İveco Cenaze yıkama aracı (Morglu)
18	1	Mst Eskavatör
19	1	Fatih kamyon (Damperli)
20	1	Bmc Marka Kamyonet (Damperli)
21	1	Hidromek kepçe
22	1	Mst 644 kepçe
23	1	Dfm Model araç
24	1	İveco Minibüs
25	1	Combi Soğuk Asvalt Döküm Aracı
26	1	Ford Cargo 1833 Vidanjör
27	1	Mitsubishi Fuso Canter Çöp Kamyonu
28	1	Silindir
29	1	Sinek ilaçlama makinesi
30	1	Köstebek

## Belediye Yönetim Şeması



## Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Belediyemizde bilgisayar teknolojisi yoğun ve yaygın bir şekilde kullanılmaktadır. Belediyemizde 2 adet server, 1 adet Kentbis server, 15 adet masaüstü ve 3 adet dizüstü bilgisayar mevcut olup, bu bilgisayarlara bağlı 1 adet çok fonksiyonlu ve 12 adet yazıcı vardır. Belediyemiz hizmetlerinin yürütülmesinde Web tabanlı program kullanılmaktadır. Servislerdeki bilgisayarların tamamında internet bağlantısı olup, mevzuat takibi ve resmi kurumların internet sayfaları üzerinden veri giriş işlemleri yapılmaktadır.

## İnsan Kaynakları

Norm kadroya uygun olarak 67 adet memur, 34 adet işçi kadrosu bulunmaktadır. Memur kadrolarının 60 adedi boş, 7 adedi dolu ve İşçi kadrolarının 21 adedi boş, 13 adedi doludur. 1 adet Sözleşmeli Çevre Teknikeri, 1 adet Sözleşmeli Elektrik ve Elektronik Teknisyeni ve 1 adet Sözleşmeli Avukat çalışmaktadır.

Belediyemize ait Gölpark Turizm Ulaşım Gıda Ve Ticaret Limited Şirketi'nde 15 adet sürekli ve 24 adet diğer olmak üzere toplam 39 adet işçi çalışmaktadır.

## Kadro ve Personel Durumu

657 S. ve 4857 S. Kanuna Tabi	Dolu Kadro	Boş Kadro	Norm Kadro İle Verilen
MEMUR	6	61	67
İŞÇİ	13	21	34
SÖZLEŞMELİ	3	---	---
TOPLAM	22	82	104

	Bayan	Erkek
	2	20
Toplam	22	

### 5- Sunulan Hizmetler

Belediyemizce; İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı, çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık, zabıta, itfaiye, defin ve mezarlıklar, ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar, kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor, sosyal yardım, nikah, meslek ve beceri kazandırma hizmetleri sunulmaktadır.

### 6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol kanunu ve İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar çerçevesinde birimler kendi bütçesinden yapılan harcamalar ile ilgili ödeme emirlerini düzenleyerek eklerinin kontrolünü yapmakla sorumludur.

Birimlerin gerçekleştirme görevlileri, ödeme emirlerinin tutarlarını ve hesaplarını harcamanın Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliğine uygunluğunu kontrol etmişlerdir.

### D- Diğer Hususlar

#### II- AMAÇ ve HEDEFLER

##### A- İdarenin Amaç ve Hedefleri

Belediye sınırlarımızda yaşayan vatandaşların refah ve mutluluğunu sağlamak ve yaşam kalitesini yükseltmek için mahalli müşterek nitelikli hizmetlerin sunulmasında süratliliği, kaliteyi ve çağdaşlığı yakalamaktır.

##### B- Temel Politikalar ve Öncelikler

Belediyemizin temel politikası bireylerin çıkarları yerine, toplumun menfaatlerini ön planda tutarak, siyaset yerine hizmet üretmek Gölpaazarı'nın alt ve üst yapısı tamamlanmış, çağdaş ve yaşanabilir bir ilçe olması için çalışmalar yapmaktır.

##### C- Diğer Hususlar

### III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

#### A- Mali Bilgiler

##### 1 - Bütçe Uygulama Sonuçları

## Bütçe Harcama Raporu

GÖLPAZARI BELEDİYESİ  
(YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 01/01/2020 - 31/12/2020)

Genel Hesap Kodu	Açıklama	B. Toplamı	Eklenen	Düşülen	Net Bütçe	Harcanan	Kalan Odenek	Net.B.Or %	Büt.Or-%
46.11.06.19.01.03.09.00.05.01	PERSONEL GİDERLERİ	327.325,00	11.825,00	197.844,08	141.305,92	141.305,92	0,00	100	43
46.11.06.19.01.03.09.00.05.02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARI	16.500,00	0,00	16.500,00	0,00	0,00	0,00	0	0
46.11.06.19.01.03.09.00.05.03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERL	12.175,00	0,00	9.210,78	2.964,22	2.964,22	0,00	100	24
46.11.06.19.01.03.09.00.05.06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0
46.11.06.19.01.03.09.00.05.09	YEDEK ÖDENEKLER	46.000,00	0,00	46.000,00	0,00	0,00	0,00	0	0
46.11.06.19.04.01.01.00.05.03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERL	34.500,00	0,00	34.500,00	0,00	0,00	0,00	0	0
46.11.06.19.04.01.01.00.05.06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0
<b>Genel Toplam</b>	<b>Sayfa Toplamı</b>	<b>436.500,00</b>	<b>11.825,00</b>	<b>304.054,86</b>	<b>144.270,14</b>	<b>144.270,14</b>	<b>0,00</b>	<b>100</b>	<b>33</b>
		<b>436.500,00</b>	<b>11.825,00</b>	<b>304.054,86</b>	<b>144.270,14</b>	<b>144.270,14</b>	<b>0,00</b>	<b>100</b>	<b>33</b>

## Bütçe Harcama Raporu

GÖLPAZARI BELEDİYESİ  
(ZABITA AMİRLİĞİ 01/01/2020 - 31/12/2020)

Genel Hesap Kodu	Açıklama	B. Toplamı	Eklenen	Düşülen	Net Bütçe	Harcanan	Kalan Odenek	Net.B.Or %	Büt.Or-%
46.11.06.34.01.01.01.00.05.01	PERSONEL GİDERLERİ	4.500,00	0,00	4.500,00	0,00	0,00	0,00	0	0
46.11.06.34.01.01.01.00.05.03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERL	18.950,00	52.188,64	1.643,80	69.494,84	69.494,84	0,00	100	367
46.11.06.34.01.01.01.00.05.06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0
46.11.06.34.01.03.09.00.05.01	PERSONEL GİDERLERİ	57.450,00	0,00	56.760,00	690,00	690,00	0,00	100	1
46.11.06.34.01.03.09.00.05.02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARI	1.100,00	0,00	1.100,00	0,00	0,00	0,00	0	0
46.11.06.34.01.03.09.00.05.03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERL	1.969.700,00	20.174,88	1.657.418,61	332.456,27	332.456,27	0,00	100	17
46.11.06.34.01.03.09.00.05.06	SERMAYE GİDERLERİ	1.650,00	0,00	1.650,00	0,00	0,00	0,00	0	0
46.11.06.34.01.03.09.00.05.09	YEDEK ÖDENEKLER	75.000,00	0,00	75.000,00	0,00	0,00	0,00	0	0
46.11.06.34.03.01.01.00.05.03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERL	1.100,00	0,00	1.100,00	0,00	0,00	0,00	0	0
46.11.06.34.03.01.01.00.05.06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0
46.11.06.34.03.01.09.00.05.01	PERSONEL GİDERLERİ	677.150,00	0,00	206.749,59	470.400,41	470.400,41	0,00	100	69
46.11.06.34.03.01.09.00.05.02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARI	22.000,00	0,00	8.581,37	13.418,63	13.418,63	0,00	100	61
46.11.06.34.03.01.09.00.05.03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERL	534.410,00	7.255,00	496.121,64	45.543,36	45.543,36	0,00	100	9
46.11.06.34.03.01.09.00.05.06	SERMAYE GİDERLERİ	58.300,00	210.972,00	2.200,00	267.072,00	267.072,00	0,00	100	458
46.11.06.34.03.01.09.00.05.09	YEDEK ÖDENEKLER	180.000,00	0,00	180.000,00	0,00	0,00	0,00	0	0
46.11.06.34.06.02.00.00.05.06	SERMAYE GİDERLERİ	55.000,00	0,00	55.000,00	0,00	0,00	0,00	0	0
<b>Genel Toplam</b>	<b>Sayfa Toplamı</b>	<b>3.656.310,00</b>	<b>290.590,52</b>	<b>2.747.825,01</b>	<b>1.199.075,51</b>	<b>1.199.075,51</b>	<b>0,00</b>	<b>100</b>	<b>33</b>
		<b>3.656.310,00</b>	<b>290.590,52</b>	<b>2.747.825,01</b>	<b>1.199.075,51</b>	<b>1.199.075,51</b>	<b>0,00</b>	<b>100</b>	<b>33</b>

## Bütçe Harcama Raporu

GÖLPAZARI BELEDİYESİ  
(FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 01/01/2020 - 31/12/2020)

Genel Hesap Kodu	Açıklama	B. Toplamı	Eklenen	Düşülen	Net Bütçe	Harcanan	Kalan Odenek	Net.B.Or %	Büt.Or-%
46.11.06.30.01.01.00.05.03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERL	2.200,00	0,00	1.778,50	421,50	421,50	0,00	100	19
46.11.06.30.01.01.00.05.06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0
46.11.06.30.01.03.09.00.05.06	SERMAYE GİDERLERİ	575.000,00	0,00	464.267,34	110.732,66	110.732,66	0,00	100	19
46.11.06.30.01.03.09.00.05.09	YEDEK ÖDENEKLER	57.500,00	0,00	57.500,00	0,00	0,00	0,00	0	0
46.11.06.30.05.01.00.00.05.01	PERSONEL GİDERLERİ	195.050,00	0,00	25.952,79	169.097,21	169.097,21	0,00	100	87
46.11.06.30.05.01.00.00.05.02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARI	27.500,00	0,00	9.290,28	18.209,72	18.209,72	0,00	100	66
46.11.06.30.05.01.00.00.05.03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERL	346.000,00	0,00	184.249,38	161.750,62	161.750,62	0,00	100	47
46.11.06.30.05.01.00.00.05.06	SERMAYE GİDERLERİ	2.200,00	0,00	2.200,00	0,00	0,00	0,00	0	0
46.11.06.30.05.01.00.00.05.09	YEDEK ÖDENEKLER	285.000,00	0,00	285.000,00	0,00	0,00	0,00	0	0
46.11.06.30.05.08.08.00.05.03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERL	1.447.750,00	0,00	1.046.184,56	401.565,44	401.565,44	0,00	100	28
46.11.06.30.05.08.08.00.05.06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0
46.11.06.30.06.01.00.00.05.02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARI	5.500,00	0,00	5.500,00	0,00	0,00	0,00	0	0
46.11.06.30.06.01.00.00.05.06	SERMAYE GİDERLERİ	50.000,00	230.000,00	0,00	280.000,00	280.000,00	0,00	100	560
46.11.06.30.06.02.00.00.05.01	PERSONEL GİDERLERİ	546.700,00	0,00	47.876,17	498.823,83	498.823,83	0,00	100	91
46.11.06.30.06.02.00.00.05.03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERL	2.504.425,00	0,00	1.052.724,59	1.451.700,41	1.451.700,41	0,00	100	58
46.11.06.30.06.02.00.00.05.05	CARİ TRANSFERLER	5.500,00	0,00	5.500,00	0,00	0,00	0,00	0	0
46.11.06.30.06.02.00.00.05.06	SERMAYE GİDERLERİ	692.300,00	888.157,52	7.006,75	1.573.450,77	1.573.450,77	0,00	100	227
46.11.06.30.06.02.00.00.05.09	YEDEK ÖDENEKLER	211.500,00	0,00	211.500,00	0,00	0,00	0,00	0	0
46.11.06.30.06.08.08.00.05.06	SERMAYE GİDERLERİ	110.000,00	0,00	100.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	100	9
46.11.06.30.06.09.09.00.05.06	SERMAYE GİDERLERİ	11.000,00	0,00	11.000,00	0,00	0,00	0,00	0	0
46.11.06.30.08.01.00.00.05.03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERL	1.200,00	0,00	1.200,00	0,00	0,00	0,00	0	0
46.11.06.30.08.01.00.00.05.06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0
46.11.06.30.10.01.02.05.05.05	Cari Transferler	55.000,00	0,00	55.000,00	0,00	0,00	0,00	0	0
<b>Genel Toplam</b>	<b>Sayfa Toplamı</b>	<b>7.131.325,00</b>	<b>1.118.157,52</b>	<b>3.573.730,36</b>	<b>4.675.752,16</b>	<b>4.675.752,16</b>	<b>0,00</b>	<b>100</b>	<b>66</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>7.131.325,00</b>	<b>1.118.157,52</b>	<b>3.573.730,36</b>	<b>4.675.752,16</b>	<b>4.675.752,16</b>	<b>0,00</b>	<b>100</b>	<b>66</b>

## Bütçe Harcama Raporu

## GÖLPAZARI BELEDİYESİ

(İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ 01/01/2020 - 31/12/2020)

Genel Hesap Kodu	Açıklama	B. Toplamı	Eklenen	Düşülen	Net Bütçe	Harcanan	Kalan Odenek	Net.B.Or %	Büt.Or-%
46.11.06.32.03.02.00.00.05.01	PERSONEL GİDERLERİ	655.650,00	80.682,55	4.876,84	731.455,71	731.455,71	0,00	100	112
46.11.06.32.03.02.00.00.05.02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARI	15.400,00	0,00	1.474,95	13.925,05	13.925,05	0,00	100	90
46.11.06.32.03.02.00.00.05.03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERL	147.275,00	0,00	101.465,77	45.809,23	45.809,23	0,00	100	31
46.11.06.32.03.02.00.00.05.06	SERMAYE GİDERLERİ	29.150,00	0,00	24.699,99	4.450,01	4.450,01	0,00	100	15
46.11.06.32.03.02.00.00.05.09	YEDEK ÖDENEKLER	148.750,00	0,00	148.750,00	0,00	0,00	0,00	0	0
46.11.06.32.06.02.00.00.05.06	SERMAYE GİDERLERİ	57.500,00	0,00	57.500,00	0,00	0,00	0,00	0	0
	Sayfa Toplamı	1.053.725,00	80.682,55	338.767,55	795.640,00	795.640,00	0,00		
<b>Genel Toplam</b>		<b>1.053.725,00</b>	<b>80.682,55</b>	<b>338.767,55</b>	<b>795.640,00</b>	<b>795.640,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100</b>	<b>76</b>

## Bütçe Harcama Raporu

## GÖLPAZARI BELEDİYESİ

(MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ 01/01/2020 - 31/12/2020)

Genel Hesap Kodu	Açıklama	B. Toplamı	Eklenen	Düşülen	Net Bütçe	Harcanan	Kalan Odenek	Net.B.Or %	Büt.Or-%
46.11.06.18.01.01.00.05.03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERL	4.887,00	0,00	4.379,30	507,70	507,70	0,00	100	10
46.11.06.18.01.01.00.05.06	Sermaye Giderleri	287,00	655,00	0,00	942,00	942,00	0,00	100	328
46.11.06.18.01.01.02.00.05.01	PERSONEL GİDERLERİ	701.075,00	52.139,74	122.918,07	630.296,67	630.296,67	0,00	100	90
46.11.06.18.01.01.02.00.05.02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARI	30.075,00	5.861,70	0,00	35.936,70	35.936,70	0,00	100	119
46.11.06.18.01.01.02.00.05.03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERL	439.050,00	17.694,86	259.661,14	197.083,72	197.083,72	0,00	100	45
46.11.06.18.01.01.02.00.05.04	Faiz Giderleri	870.000,00	0,00	93.780,91	776.219,09	776.219,09	0,00	100	89
46.11.06.18.01.01.02.00.05.06	SERMAYE GİDERLERİ	5.500,00	0,00	5.500,00	0,00	0,00	0,00	0	0
46.11.06.18.01.01.02.00.05.09	YEDEK ÖDENEKLER	177.500,00	0,00	177.500,00	0,00	0,00	0,00	0	0
46.11.06.18.01.03.09.00.05.06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0
46.11.06.18.01.03.09.00.05.07	SERMAYE TRANSFERLERİ	24.200,00	3.071,00	0,00	27.271,00	27.271,00	0,00	100	113
46.11.06.18.04.01.01.00.05.01	PERSONEL GİDERLERİ	5.500,00	0,00	5.500,00	0,00	0,00	0,00	0	0
46.11.06.18.04.01.01.00.05.06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0
46.11.06.18.06.02.00.00.05.05	CARİ TRANSFERLER	33.000,00	0,00	30.360,00	2.640,00	2.640,00	0,00	100	8
46.11.06.18.06.02.00.00.05.06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0
46.11.06.18.06.02.00.00.05.09	YEDEK ÖDENEKLER	92.000,00	0,00	92.000,00	0,00	0,00	0,00	0	0
	Sayfa Toplamı	2.383.074,00	79.422,30	791.599,42	1.670.896,88	1.670.896,88	0,00		
<b>Genel Toplam</b>		<b>2.383.074,00</b>	<b>79.422,30</b>	<b>791.599,42</b>	<b>1.670.896,88</b>	<b>1.670.896,88</b>	<b>0,00</b>	<b>100</b>	<b>70</b>

## Bütçe Harcama Raporu

## GÖLPAZARI BELEDİYESİ

(ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ 01/01/2020 - 31/12/2020)

Genel Hesap Kodu	Açıklama	B. Toplamı	Eklenen	Düşülen	Net Bütçe	Harcanan	Kalan Odenek	Net.B.Or %	Büt.Or%
46.11.06.02.01.01.00.05.01	PERSONEL GİDERLERİ	231.800,00	0,00	23.544,96	208.255,04	208.255,04	0,00	100	90
46.11.06.02.01.01.00.05.02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARI	13.000,00	0,00	7.214,88	5.785,12	5.785,12	0,00	100	45
46.11.06.02.01.01.00.05.03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	485.720,00	45.737,06	284.783,73	246.673,33	246.673,33	0,00	100	51
46.11.06.02.01.01.00.05.06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0
46.11.06.02.01.01.00.05.09	YEDEK ÖDENEKLER	69.500,00	0,00	69.500,00	0,00	0,00	0,00	0	0
	<b>Sayfa Toplamı</b>	<b>800.020,00</b>	<b>45.737,06</b>	<b>385.043,57</b>	<b>460.713,49</b>	<b>460.713,49</b>	<b>0,00</b>		
<b>Genel Toplam</b>		<b>800.020,00</b>	<b>45.737,06</b>	<b>385.043,57</b>	<b>460.713,49</b>	<b>460.713,49</b>	<b>0,00</b>	<b>100</b>	<b>58</b>

## Bütçe Harcama Raporu

## GÖLPAZARI BELEDİYESİ

(DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 01/01/2020 - 31/12/2020)

Genel Hesap Kodu	Açıklama	B. Toplamı	Eklenen	Düşülen	Net Bütçe	Harcanan	Kalan Odenek	Net.B.Or %	Büt.Or%
46.11.06.35.01.03.09.00.05.03	Mal Ve Hizmet Alım Gideri	1.653.405,00	1.611.352,35	3.858,67	3.260.898,68	3.260.898,68	0,00	100	197
46.11.06.35.01.03.09.00.05.09	YEDEK ÖDENEKLER	350.000,00	0,00	350.000,00	0,00	0,00	0,00	0	0
	<b>Sayfa Toplamı</b>	<b>2.003.405,00</b>	<b>1.611.352,35</b>	<b>353.858,67</b>	<b>3.260.898,68</b>	<b>3.260.898,68</b>	<b>0,00</b>		
<b>Genel Toplam</b>		<b>2.003.405,00</b>	<b>1.611.352,35</b>	<b>353.858,67</b>	<b>3.260.898,68</b>	<b>3.260.898,68</b>	<b>0,00</b>	<b>100</b>	<b>163</b>

## Bütçe Harcama Raporu

## GÖLPAZARI BELEDİYESİ

(MUHTARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ 01/01/2020 - 31/12/2020)

Genel Hesap Kodu	Açıklama	B. Toplamı	Eklenen	Düşülen	Net Bütçe	Harcanan	Kalan Odenek	Net.B.Or %	Büt.Or%
46.11.06.36.01.01.01.00.05.03	Mal Ve Hizmet Alım Gideri	24.200,00	0,00	24.200,00	0,00	0,00	0,00	0	0
46.11.06.36.01.01.01.00.05.09	YEDEK ÖDENEKLER	55.000,00	0,00	55.000,00	0,00	0,00	0,00	0	0
	<b>Sayfa Toplamı</b>	<b>79.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>79.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
<b>Genel Toplam</b>		<b>79.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>79.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Gelir Bütçesi Raporu

## GÖLPAZARI BELEDİYESİ

Hesap Kodu	Açıklama	Bütçe	Tahakkuk Toplamı	Tahsil Edilen	Kalan	Ths.Or(%)	Büt.Or(%)
01	Vergi Gelirleri	1.985.650,00	1.925.995,02	1.119.584,62	806.410,40	58	56
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	3.965.329,00	3.525.884,96	2.097.504,51	1.428.380,45	59	53
04	Alınan Bağış ve Yardımlar ile	17.600,00	564.648,07	564.648,07	0,00	100	*
05	Diğer Gelirler	10.637.330,00	8.258.081,13	8.001.161,09	256.920,04	97	75
06	Sermaye Gelirleri	928.950,00	3.377.756,71	3.375.000,00	2.756,71	100	363
08	Alacaklardan Tahsilat	8.700,00					0
<b>Sayfa Toplamı</b>		<b>17.543.559,00</b>	<b>17.652.365,89</b>	<b>15.157.898,29</b>	<b>2.494.467,60</b>		
<b>Genel Toplam</b>		<b>17.543.559,00</b>	<b>17.652.365,89</b>	<b>15.157.898,29</b>	<b>2.494.467,60</b>	<b>86</b>	<b>86</b>

## 2020 MİZANI

01/01/2020 - 31/12/2020 tarihleri arası

## Kurumun Adı:GÖLPAZARI BELEDİYESİ

Yılı: 2020

Ayı:

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kodu	Hesap Adı	Borç Tutarı		Alacak Tutarı		Borç Kalanı		Alacak Kalanı	
			TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr
400	01	İller Bankasından Alınan Krediler	8.288.680	01	8.288.680	01	0	00	0	00
<b>Sayfa Toplamı :</b>			<b>8.288.680</b>	<b>01</b>	<b>8.288.680</b>	<b>01</b>	<b>0</b>	<b>00</b>	<b>0</b>	<b>00</b>
<b>Genel Toplam :</b>			<b>8.288.680</b>	<b>01</b>	<b>8.288.680</b>	<b>01</b>	<b>0</b>	<b>00</b>	<b>0</b>	<b>00</b>

## 2020 MİZANI

01/01/2020 - 31/12/2020 tarihleri arası

Kurumun Adı:GÖLPAZARI BELEDİYESİ

Yılı: 2020

Ayı:

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kodu	Hesap Adı	Borç Tutarı		Alacak Tutarı		Borç Kalanı		Alacak Kalanı	
			TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr
800	01,02,09,51	Bina Vergisi	250.853	20	250.853	20	0	00	0	00
800	01,02,09,52	Arsa Vergisi	105.919	96	105.919	96	0	00	0	00
800	01,02,09,53	Arazi Vergisi	24.961	17	24.961	17	0	00	0	00
800	01,02,09,54	Çevre Temizlik Vergisi	245.076	70	245.076	70	0	00	0	00
800	01,03,02,51	Haberleşme Vergisi	5.280	39	5.280	39	0	00	0	00
800	01,03,02,52	Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi	171.764	80	171.764	80	0	00	0	00
800	01,03,09,52	Yangın Sigortası Vergisi	2.564	62	2.564	62	0	00	0	00
800	01,03,09,53	İlan ve Reklam Vergisi	32.275	90	32.275	90	0	00	0	00
800	01,06,09,51	Bina İnşaat Harcı	64.943	45	64.943	45	0	00	0	00
800	01,06,09,53	İşgal Harcı	189.115	52	189.115	52	0	00	0	00
800	01,06,09,54	İşyeri Açma İzni Harcı	4.694	00	4.694	00	0	00	0	00
800	01,06,09,60	Yapı Kullanma İzni Harcı	17.651	04	17.651	04	0	00	0	00
800	01,06,09,99	Diğer Harçlar	3.829	43	3.829	43	0	00	0	00
800	01,09,01,01	Kaldırılan Vergi Artıkları	163	54	163	54	0	00	0	00
800	01,09,09,99	Başka Yerde Sınıflandırılmayan Diğer Vergiler	490	90	490	90	0	00	0	00
800	03,01,01,01	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	24.076	97	24.076	97	0	00	0	00
800	03,01,02,02	Muayene, denetim ve kontrol ücretleri	1.408	00	1.408	00	0	00	0	00
800	03,01,02,99	Diğer hizmet gelirleri	342.557	93	342.557	93	0	00	0	00
800	03,04,05,58	Su Hizmetlerine İlişkin Kurumlar Hasılatı	1.281.256	16	1.281.256	16	0	00	0	00
800	03,06,01,02	Ecrimisil Gelirleri	3.246	66	3.246	66	0	00	0	00
800	03,06,01,99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	444.958	79	444.958	79	0	00	0	00
800	04,04,01,02	Kişilerden alınan Bağış ve Yardımlar	15.650	00	15.650	00	0	00	0	00
800	04,04,02,01	Kurumlardan alınan Bağış ve Yardımlar	247.998	07	247.998	07	0	00	0	00
800	04,04,02,02	Kişilerden alınan Bağış ve Yardımlar	301.000	00	301.000	00	0	00	0	00
800	05,01,09,99	Diğer Faizler	72.572	59	72.572	59	0	00	0	00
800	05,02,02,51	Merkezi idare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar	7.331.027	30	7.331.027	30	0	00	0	00
800	05,02,04,51	Kanalizasyon Harcamalarına Katılma Payı	92.355	34	92.355	34	0	00	0	00
800	05,02,04,52	Su Tesisleri Harcamalarına Katılma Payı	72.675	07	72.675	07	0	00	0	00
800	05,03,02,99	Diğer İdari Para Cezaları	1.814	00	1.814	00	0	00	0	00
800	05,03,04,01	Vergi ve Diğer Amme Alacakları Gecikme Zamları	106.167	88	106.167	88	0	00	0	00
800	05,03,04,12	6736 sayılı Kanun Kapsamında TÜFE/ÜFE Tutarı	767	69	767	69	0	00	0	00
800	05,03,04,13	6736 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	870	98	870	98	0	00	0	00
800	05,03,04,15	7020 sayılı Kanun Kapsamında TÜFE/ÜFE Tutarı	47	17	47	17	0	00	0	00
800	05,03,04,16	7020 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	82	08	82	08	0	00	0	00
800	05,03,04,18	7143 Sayılı Kanun Kapsamında Yİ/ÜFE Tutarı	3.532	31	3.532	31	0	00	0	00
800	05,03,04,19	7143 Sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	6.065	51	6.065	51	0	00	0	00
800	05,03,04,23	7256 sayılı Kanun Kapsamında Yİ-ÜFE Tutarı	630	58	630	58	0	00	0	00
800	05,03,04,24	7256 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	104	70	104	70	0	00	0	00
800	05,03,04,99	Diğer Vergi Cezaları	30.573	30	30.573	30	0	00	0	00
800	05,09,01,51	Otopark Yönetmeliği Uyarınca Alınan Otopark Bedeli	17.400	00	17.400	00	0	00	0	00
800	05,09,01,99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	264.474	59	264.474	59	0	00	0	00
800	06,01,09,99	Diğer Çeşitli Taşınmaz Satış Gelirleri	3.375.000	00	3.375.000	00	0	00	0	00
<b>Sayfa Toplamı :</b>			<b>15.157.898</b>	<b>29</b>	<b>15.157.898</b>	<b>29</b>	<b>0</b>	<b>00</b>	<b>0</b>	<b>00</b>
<b>Genel Toplam :</b>			<b>15.157.898</b>	<b>29</b>	<b>15.157.898</b>	<b>29</b>	<b>0</b>	<b>00</b>	<b>0</b>	<b>00</b>

## 2020 MİZANI

01/01/2020 - 31/12/2020 tarihleri arası

Kurumun Adı:GÖLPAZARI BELEDİYESİ

Yılı: 2020

Ayı:

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kodu	Hesap Adı	Borç Tutarı		Alacak Tutarı		Borç Kalanı		Alacak Kalanı	
			TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr
630	01,01,01,01	Temel Maaşlar	358.057	93	358.057	93	0	00	0	00
630	01,01,02,01	Zamlar ve Tazminatlar	173.596	55	173.596	55	0	00	0	00
630	01,01,04,01	Sosyal Haklar	44.017	84	44.017	84	0	00	0	00
630	01,01,09,01	Diğer Giderler	2.520	00	2.520	00	0	00	0	00
630	01,03,01,01	Sürekli İşçilerin Ücretleri	1.251.243	18	1.251.243	18	0	00	0	00
630	01,03,02,01	Sürekli İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatları	276.029	57	276.029	57	0	00	0	00
630	01,03,03,01	Sürekli İşçilerin Sosyal Hakları	249.599	45	249.599	45	0	00	0	00
630	01,03,05,01	Sürekli İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri	287.399	56	287.399	56	0	00	0	00
630	01,04,01,02	Aday Çırak, Çırak ve Stajyer Öğrencilerin Ücretler	24.025	90	24.025	90	0	00	0	00
630	01,05,01,51	Belediye Başkanına Yapılan Ödemeler	130.663	98	130.663	98	0	00	0	00
630	01,05,01,52	Belediye Meclis Üyelerine Yapılan Ödemeler	53.170	83	53.170	83	0	00	0	00
630	02,01,06,01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	87.275	22	87.275	22	0	00	0	00
630	03,01,09,01	Diğer Mal ve Malzeme Alımları	68.181	01	68.181	01	0	00	0	00
630	03,02,01,01	Kırtasiye Alımları	6.439	00	6.439	00	0	00	0	00
630	03,02,01,03	Periyodik Yayın Alımları	300	00	300	00	0	00	0	00
630	03,02,01,04	Diğer Yayın Alımları	29.115	64	29.115	64	0	00	0	00
630	03,02,01,90	Diğer Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	25.056	00	25.056	00	0	00	0	00
630	03,02,03,01	Yakacak Alımları	12.434	71	12.434	71	0	00	0	00
630	03,02,03,02	Akaryakıt ve Yağ Alımları	310.536	90	310.536	90	0	00	0	00
630	03,02,03,03	Elektrik Alımları	574.362	05	574.362	05	0	00	0	00
630	03,02,03,90	Diğer Enerji Alımları	486	88	486	88	0	00	0	00
630	03,02,04,90	Diğer Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları	13.794	61	13.794	61	0	00	0	00
630	03,02,05,01	Giyecek Alımları	24.965	25	24.965	25	0	00	0	00
630	03,02,09,01	Bahçe Malzemesi Alımları ile Yapım ve Bakım Gideri	6.656	08	6.656	08	0	00	0	00
630	03,02,09,90	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	486.238	20	486.238	20	0	00	0	00
630	03,03,01,01	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	4.555	01	4.555	01	0	00	0	00
630	03,03,03,01	Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	942	00	942	00	0	00	0	00
630	03,04,02,90	Diğer Yasal Giderler	1.138	61	1.138	61	0	00	0	00
630	03,04,03,01	Vergi Ödemeleri ve Benzeri Giderler	886	38	886	38	0	00	0	00
630	03,04,03,90	Diğer Vergi, Resim ve Harçlar ve Benzeri Giderler	28.624	35	28.624	35	0	00	0	00
630	03,05,01,01	Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri	43.763	56	43.763	56	0	00	0	00
630	03,05,01,02	Araştırma ve Geliştirme Giderleri	10.893	58	10.893	58	0	00	0	00
630	03,05,01,03	Bilgisayar Hizmeti Alımları	42.687	47	42.687	47	0	00	0	00
630	03,05,02,02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	12.661	53	12.661	53	0	00	0	00
630	03,05,02,03	Bilgiye Abonelik ve İnternet Erişimi Giderleri	22.334	69	22.334	69	0	00	0	00
630	03,05,02,90	Diğer Haberleşme Giderleri	2.183	30	2.183	30	0	00	0	00
630	03,05,03,03	Yük Taşıma Giderleri	1.900	00	1.900	00	0	00	0	00
630	03,05,03,90	Diğer Taşıma Giderleri	39.740	98	39.740	98	0	00	0	00
630	03,05,04,01	İlan Giderleri	5.300	00	5.300	00	0	00	0	00
630	03,05,04,02	Sigorta Giderleri	36.073	02	36.073	02	0	00	0	00
630	03,05,04,90	Diğer Tarifeye Bağlı Ödemeler	104.546	08	104.546	08	0	00	0	00
630	03,05,05,02	Taahhüt Kiralaması Giderleri	26.292	54	26.292	54	0	00	0	00
<b>Sayfa Toplamı :</b>			<b>4.880.689</b>	<b>44</b>	<b>4.880.689</b>	<b>44</b>	<b>0</b>	<b>00</b>	<b>0</b>	<b>00</b>
<b>Genel Toplam :</b>			<b>4.880.689</b>	<b>44</b>	<b>4.880.689</b>	<b>44</b>	<b>0</b>	<b>00</b>	<b>0</b>	<b>00</b>

2020 MİZANI										
01/01/2020 - 31/12/2020 tarihleri arası										
Kurumun Adı:GÖLPAZARI BELEDİYESİ								Yılı: 2020		
								Ayı:		
Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kodu	Hesap Adı	Borç Tutarı		Alacak Tutarı		Borç Kalanı		Alacak Kalanı	
			TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr
300	01	İller Bankasından Alınan Krediler	247.998	07	247.998	07	0	00	0	00
320	01	Cari Yıla (N) Ait Borçlar	8.465.789	83	8.465.789	83	0	00	0	00
320	02	N-1 Yılına Ait Borçlar	4.480.681	85	4.480.681	85	0	00	0	00
320	03	N-2 Yılına Ait Borçlar	2.638.297	20	2.638.297	20	0	00	0	00
320	04	N-3 Yılına Ait Borçlar	592.362	90	592.362	90	0	00	0	00
320	05	N-4 Yılına Ait Borçlar	181.734	17	181.734	17	0	00	0	00
320	06	N-5 Yılına Ait Borçlar	195.631	42	195.631	42	0	00	0	00
330	01,01	Geçici teminatlar	31.418	03	31.418	03	0	00	0	00
330	01,02	Kesin Teminatlar	559.195	05	559.195	05	0	00	0	00
330	01,03	Ek Kesin Teminatlar	100	00	100	00	0	00	0	00
330	03	Vergi Teminatları	7	04	7	04	0	00	0	00
330	99	Alınan Diğer Depozito ve Teminatlar	48.161	79	48.161	79	0	00	0	00
333	02,99	Kişilere Ait Diğer Emanetler	352.014	15	352.014	15	0	00	0	00
333	03,01	Normal İcra Kesintisi	1.346	80	1.346	80	0	00	0	00
333	05	Niteliği Belli Olmayan Paralar	672	45	672	45	0	00	0	00
333	09,99	Diğer	18.907	75	18.907	75	0	00	0	00
333	10,01,01	İşçi Sendika Üye Dayanışma Aidatları	109.993	62	109.993	62	0	00	0	00
333	10,03,03,06	Belediye ve Özel İdare Çalışanları Birliği Sendika	8.887	16	8.887	16	0	00	0	00
333	99,99	Diğer Çeşitli Emanetler	32.394	25	32.394	25	0	00	0	00
360	01,01,02	Diğer Ücretler İle Ücret Sayılan Ödemelerden Yapıl	1.467.504	08	1.467.504	08	0	00	0	00
360	01,02,01	GVK. 18. Md. Kapsamına Giren Serbest Meslek İşleri	56.500	50	56.500	50	0	00	0	00
360	01,02,02	Diğer Serbest Meslek İşleri Dolayısıyla Yapılan Öd	88.881	00	88.881	00	0	00	0	00
360	02	Kurumlar Vergisi	456.310	46	456.310	46	0	00	0	00
360	03,01	Ücret ve Ücret Sayılan Ödemelere Ait Damga Vergisi	76.260	27	76.260	27	0	00	0	00
360	03,02	Sözleşmeye Ait Damga Vergisi	55.887	94	55.887	94	0	00	0	00
360	03,03	İhale Kararlarına Ait Damga Vergisi	33.970	59	33.970	59	0	00	0	00
360	03,09	Diğer Ödemelere Ait Damga Vergisi	270.650	15	270.650	15	0	00	0	00
360	04,01	Ödenecek Katma Değer Vergisi	34	13	34	13	0	00	0	00
360	04,02,01	1/2 Oranında KDV Tevkifatı	4.545	48	4.545	48	0	00	0	00
360	04,02,02	1/3 Oranında KDV Tevkifatı	1.849	59	1.849	59	0	00	0	00
360	04,02,03	2/3 Oranında KDV Tevkifatı	725	70	725	70	0	00	0	00
360	04,02,04	1/6 Oranında KDV Tevkifatı	6.421	73	6.421	73	0	00	0	00
360	04,02,05	4/5 Oranında KDV Tevkifatı	15.918	75	15.918	75	0	00	0	00
360	04,02,07	2/10 Oranında KDV Tevkifatı	1.952	01	1.952	01	0	00	0	00
360	04,02,08	5/10 Oranında KDV Tevkifatı	220	50	220	50	0	00	0	00
360	19,04	Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi	25	30	25	30	0	00	0	00
360	20,99	Ödenecek Diğer Fon Kesintileri	103.254	69	103.254	69	0	00	0	00
361	01,01,01	% 16 Aylık Aidat Kesintisi	162.617	67	162.617	67	0	00	0	00
361	01,02,01	% 20 Aylık Aidatı Devlet Katkısı	332.304	36	332.304	36	0	00	0	00
361	01,02,03	% 100 Artış Kesenekleri Devlet Katkısı	96	38	96	38	0	00	0	00
361	10,01,01,01	Malüllük,Yaşlılık ve Emeklilik Primi	296.144	78	296.144	78	0	00	0	00
361	10,01,02,01	Malüllük,Yaşlılık ve Emeklilik Primi	585.778	90	585.778	90	0	00	0	00
<b>Sayfa Toplamı :</b>			<b>21.983.448</b>	<b>49</b>	<b>21.983.448</b>	<b>49</b>	<b>0</b>	<b>00</b>	<b>0</b>	<b>00</b>
<b>Genel Toplam :</b>			<b>21.983.448</b>	<b>49</b>	<b>21.983.448</b>	<b>49</b>	<b>0</b>	<b>00</b>	<b>0</b>	<b>00</b>

## 2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Belediye Bütçe ve Muhasebe Usulü Yönetmeliğinin 22 nci ve 23 ncü maddeleri gereğince 2020 Mali Yılı Belediye Bütçesinin hazırlanabilmesi için ilgili birimlere bütçe çağrısı yapılmış aynı yönetmeliğin 23 ncü maddesi ve 5393 Sayılı Belediye Kanununun 61 nci ve 62 nci maddeleri gereğince Mali Hizmetler Birimi tarafından hazırlık bütçesi oluşturulmuştur.

Mali Hizmetler Birimi tarafından oluşturulan 2020 Mali Yılı Belediye Bütçesi Belediye Başkanı Tarafından incelenerek ilgili yönetmeliğin 23 ncü ve 27 nci maddeleri gereğince Belediye Encümenine havale edilmiştir.

2020 Mali Yılı Belediye Gelir ve Gider Bütçesi ile izleyen 2021-2022 yıllarına ait bütçe 5393 Sayılı Belediye Kanununun 62 nci maddesi gereğince görüşülüp karara bağlanmak üzere Belediye Meclisine havale edilmiştir.

### 2020 MALİ YILI BELEDİYE GELİR BÜTÇESİ

01- VERGİ GELİRLERİ	1.985.650,00.-TL.
03-TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	3.965.329,00.-TL.
04- ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	17.600,00.-TL.
05- DİĞER GELİRLER	10.637.330,00.-TL.
06- SERMAYE GELİRLERİ	928.950,00.-TL.
08- ALACAKLARDAN TAHSİLATLAR	8.700,00.-TL.
2020 MALİ YILI GELİR BÜTÇESİ TOPLAMI	17.543.559,00.-TL.

### 2020 MALİ YILI BELEDİYE GİDER BÜTÇESİ

02-01- GENEL KAMU HİZMETLERİ	800.020,00.-TL.
18-01- GENEL KAMU HİZMETLERİ	2.252.574,00.-TL.
18-04- EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER	5.500,00.-TL.
18-06- İSKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ	125.000,00.-TL.
19-01- GENEL KAMU HİZMETLERİ	402.000,00.-TL.
19-04- EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER	34.500,00.-TL.
30-01- GENEL KAMU HİZMETLERİ	634.700,00.-TL.
30-05- ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ	2.303.500,00.-TL.
30-06- İSKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ	4.136.925,00.-TL.
30-08- DİNLENME VE KÜLTÜR HİZMETLERİ	1.200,00.-TL.
30-10- SOSYAL VE SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ	55.000,00.-TL.
32-03- KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	996.225,00.-TL.
32-06- İSKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ	57.500,00.-TL.
34-01- GENEL KAMU HİZMETLERİ	2.128.350,00.-TL.
34-03- KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	1.472.960,00.-TL.
34-06- İSKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ	55.000,00.-TL.
35-01- GENEL KAMU HİZMETLERİ	2.003.405,00.-TL.
36-01- GENEL KAMU HİZMETLERİ	79.200,00.-TL.
2019 MALİ YILI GİDER BÜTÇESİ TOPLAMI	17.543.559,00.-TL.

2020 Mali Yılı Belediye Gelir Bütçesinin Toplam 17.543.559,00 TL.,2020 Mali Yılı Gider Bütçesinin toplam 17.543.559,00 TL.,olduğu görülerek Belediye Encümenince kabulüne;  
5393 Sayılı Belediye Kanununun 62 nci Maddesi gereğince görüşülüp karara bağlanmak üzere Belediye Meclisine havale ve tevdi edilmesine oy birliği ile karar verildi.

2020 Bütçe Yılı Bütçe Gelir Kesin Hesabında olduğu gibi;

01-Vergi Gelirleri İçin 1.985.650,00 TL.Ödenek Ayrılmıştır.

03- Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri İçin 3.965.329,00 TL.Ödenek Ayrılmıştır.

04- Alınan Bağış ve Yardımlar İçin 17.600,00 TL. Ödenek Ayrılmıştır.

05- Diğer Gelirler İçin 10.637.330,00 TL.Ödenek Ayrılmıştır.

06- Sermaye Gelirleri İçin 928.950,00 TL.Ödenek Ayrılmıştır.

08-Alacaklardan Tahsilat İçin 8.700,00 TL.Ödenek Ayrılmış olup;

Ekonomik Sınıflandırmanın 1 nci-2 nci-3 ncü ve 4 ncü düzeyinde toplam 17.543.559.00 TL.Ödenek Ayrılmıştır.

01-Vergi Gelirleri,03-Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri,04-Alınan Bağış ve Yardımlar,05- Diğer Gelirler,06-Sermaye Gelirleri ve 08- Alacaklardan Tahsilat olmak üzere 2020 yılı tahsilatı ve net geliri toplam 15.157.898,29 TL.'dir.

2020 yılı bütçe gideri toplamı 12.207.246,86 TL. olup yıl içinde harcanmayıp artan 5.336.312,14 TL. ödenek imha edilmiştir.

### **3- Mali Denetim Sonuçları**

Belediyemizin mali denetimi Harcama Yetkilisi,Gerçekleştirme Görevlisi ve Mali Hizmetler birimi tarafından yerine getirilmiştir.

### **4- Diğer Hususlar**

Başkanlığınca kaynakların etkili, verimli ve yerinde kullanılması hususlarında sıkı takip ve denetimler periyodik olarak yapılmıştır.

## **B- Performans Bilgileri**

### **1-Faaliyet ve Proje Bilgileri**

#### **1.1 Fen İşleri Müdürlüğü-Destek Hizmetleri Müdürlüğü**

#### **Harita ve İmar Planı**

Gölpazarı İlçesine ait 1/1000 ölçekli 24 paftadan ibaret olan uygulama imar planı 01.06.2011 tarihi itibari ile onanarak yürürlüktedir.

#### **Kanalizasyon ve İçmesuyu Durumu**

İlçemizde 2020 yılında bağlantısı yapılmamış yeni içme suyu ve kanalizasyon hattı kalmamıştır. Tüm ilçe yeni içme suyu şebeke ve kanalizasyon hattını kullanmaktadır.

Bunun ile birlikte ilçemizde oluşan içme suyu, kanalizasyon ve yağmur suyu hattı arızaları gün içinde giderilmektedir.

İlçemiz Velipaşa Caddesi üzerine toplamda 6 km içme suyu ve yağmur suyu döşeme işlemi gerçekleştirildi.

İlçemizde bulunan yaklaşık 10 km yakın kurutma kanalı temizleme işlemleri gerçekleştirildi.

## Yol Yapım İşleri

2020/214502 ihale kayıt numaralı Gölpazarı ilçesi muhtelif mahallelerdeki yolların ve kaldırımların beton parke ve bordür alım işi ihalesi 27.04.2020 tarih saat 11:00 de gerçekleştirilmiş 211.870,00 TL bedel ile alınmıştır. Bu ihale kapsamında İlçemiz cadde ve sokaklarına aşağıda belirtilen miktarda parke taşı, yağmur oluğu, kaldırım taşı ve bordür taşı döşeme işlemleri gerçekleştirilmektedir.

8 CM KİLİTLİ PARKE TAŞI ( NATUREL, SİYAH RENKLİ )	: 3.580m2
8 CM ÇİFT AŞIK TAŞI ( NATUREL, SİYAH RENKLİ )	: 2.685 m2
8 CM UNİ S ( NATUREL, SİYAH RENKLİ )	: 2.325m2
8 CM DAMLA TAŞI ( NATUREL, SİYAH RENKLİ )	: 2.060 m2
12*22*70 GEÇMELİ BETON BORDÜR TAŞI ( NATUREL RENKLİ )	: 1.120 adet

İlçemiz Uğur Mumcu Caddesi ile Fevzi Çakmak Caddesini birleştiren 17 metrelik imar yolu açılarak asfalt serimine hazır hale getirilmiştir.

İlçemiz Reşadiye mahallesi doğan sokakta yarım kalan 300 m2 lik yol kilitli parke taşı döşenerek kullanıma açılmıştır.

İlçemiz Uğur Mumcu Caddesi ve Fevzi Çakmak Caddesi Yolları 1000 metre uzunluğunda Sıcak Asfalt serim işi gerçekleştirilmiştir.

İlçemiz Org Hüseyin Kıvrık oğlu Caddesi, Cumhuriyet Caddesi ve Velipaşa Caddesi yollarına 2216 metre uzunluğunda sıcak asfalt serim işi gerçekleştirilmiştir.

İlçemiz Şehit Ayhan Öztürk Caddesi üzerinde 600 metre uzunluğunda sıcak asfalt öncesi hazırlık yapılmış ve asfaltı atılmıştır.

İlçemiz İstiklal Mahallesi Fevzi Çakmak caddesi, Uğur Mumcu Caddesi, Şehit Ayhan Öztürk Caddesi, Kocakova Küme Evler Mevkii ve Velipaşa Caddesi olmak üzere 50 Bin m2 Sıcak Asfalt çalışması yapıldı.

İlçemiz Cadde ve Sokaklarında 2020 yılında 25 Bin m2 Kilitli parke taşı ve 3500 m2 kilitli parke taşı tamiri gerçekleştirilmiştir.

İlçemizde Elektrik alt yapı çalışmaları ve su kanalizasyon arızalarından dolayı bozulan kaldırımların cadde ve sokak kilitli parke taş tamiratları yapılmaya devam etmektedir.

(**Orta Mahalle:**Bakan Fatih Dönmez Cad. Velipaşa Cad. Çimen Cad. Hürriyet Sokak Murat Sokak, **İstiklal Mahallesi:** Atatürk Cad, Cumhuriyet Cad. Hoca Ahmet Yesevi Cad. Akasya Sokak, Fatih Sokak Güven Sokak, Leylak Sokak, Fulya Sokak, **Reşadiye Mahallesi:** İmya Sokak, Trafo Sokak, Org. Hüseyin Kıvrıkoğlu Cad.)

## Park ve Sosyal Tesis Yapım İşleri

İlçemiz Orta Mahalle Velipaşa Caddesi üzerinde bulunan 131 ada 1 parsel- 133 ada 1 parsel ve 132 ada 1 parseldeki belediyemize ait 50.000 m2 alanda millet bahçesi çalışmaları başlamıştır.

İlçemiz Orta Mahalle Bakan Fatih Dönmez Caddesinde, bulunan Sivil Mimari Örneği Yapıların Sokak Sağlıklaştırma projeleri hazırlatılıp Kültür Turizm Bakanlığına Sunuldu.

İlçemiz Orta Mahalle Ankara Caddesi ve Zübeyde Hanım Caddelerinde bulunan Sivil Mimari Örneği yapıların Resesyon ve tadilat projeleri hazırlatılıp Kültür Turizm Bakanlığına Sunuldu.

İlçemiz Reşadiye Mahallesi Zirai Donatım Sokakta bulunan Belediye Hizmet Alanı olan 38 ada 26 ve 27 parsellere Toki 1 Etap Çalışması için Satıldı.

## **İnşaat İşleri**

İlçemiz Cumhuriyet Caddesi üzerinde bulunan alanda şehitler meydanı çalışması bitirilmiştir. Belediyemiz konukevi altında bulunan dükkanlar konukevi ek binası olarak yeniden düzenlenmiş olup hizmete sunulmuştur.

Belediyemiz konukevi altında bulunan 1 adet dükkan ilçemize hizmet vermek amacı ile aşevi olarak düzenlenmiş ve pandemi sürecinde ilçemize hizmet vermiş bulunmaktadır.

Belediyemiz konukevi lobi yapım işi gerçekleştirilmiş olup hizmete açılmıştır.

Kültür Merkezi, Kapalı Pazar, Küçük Sanayi ve Sokak Sağlıklaştırma proje ihaleleri gerçekleştirilmiş ve hazır hale getirilmiştir.

İlçemizde bulunan 7 adet tarihi eser evin restorasyon projeleri gerçekleştirilmiş uygulama hibesi için için bakanlığa başvuruda bulunulmuştur.

İlçe ana caddelerine aydınlatma direklerine 150 adet motif uygulaması gerçekleştirilmiştir.

İlçemiz Reşadiye Mahallesi Uğur Mumcu Caddesi 26 ada 1,2 ve 27 ada 25, 26 parseller ve 35 ada 79 parsel kamulaştırılarak 17 metrelik yol açıldı.

## **İmar İle İlgili Evrak İşlemleri**

19 adet İnşaat Ruhsatı , 22 Adet Yapı Kullanma İzni verilmiştir. 6 adet kamulaştırma işlemine devam edilmektedir. 1 Adet İmar Planı Değişikliği, İfraz ve tevhit dosyaları incelenerek Encümene havalesi yapılmıştır. Uyuşturucu ile mücadele kapsamında metruk binalar hakkında gelen yazı ile ilgili 34 metruk bina tespit edilmiş 27 adet metruk bina yıkılmıştır.

### **1.2 Tahakkuk Tahsilat ve Emlak Servisi**

Tahakkuk ve Tahsilat servisinde 2020 yılı Ocak-Aralık döneminde aşağıda belirtilen Belediyemizin her türlü gelir ve tahakkuk eden alacaklarının tahsilatı düzenli olarak yapılmıştır. (Diğer Hizmet Gelirleri, Diğer Taşınmaz Kira Geliri (Ecrimisiller), Depozito, Diğer Para Cezaları, İlan ve Reklam, İlan ve Yayın Geliri, İmar İle İlgili Harçlar, İşgal Harcı, İhale Teminatları, Kayıt ve Suret Harcı, Muayene Ruhsat ve Rapor Harcı, Çevre Temizlik Vergisi, Su Geliri, Şartname Basılı Evrak, Ruhsat Harcı, Yapı Kullanma İzni Harcı, Gayrimenkul Kira Geliri, Emlak Vergisi (Bina, Arsa, Arazi), 2. Derece Usulsüzlük, 6736 Sayılı Gereği Taksit Ödemeleri, 7020 Sayılı Kanun Gereği Yapılandırma Ödemeleri, 7143 Sayılı Kanun Gereği Yapılandırma Ödemeleri, 7256 Sayılı Kanun Gereği Yapılandırma Ödemeleri) Borcunu ödemeyen mükellefler için gerekli işlemler yapılmıştır.

### **1.3 Mali Hizmetler Müdürlüğü**

Birimlerin bütçeleri birleştirerek Kurum bütçesi oluşturulmuş ve ilgili makamlara sunulmuştur. Birimlere mali konularda danışmanlık yapılmıştır. Kurumun gelirlerinin tahakkuku yapılarak tahsilat işlemleri hızlandırılmıştır. Mali raporlar düzenlenmiştir. Yasal ödemelerin ve borçların süresinde ödenmesi sağlanmıştır. Kesin hesap ve bilanço çıkartılarak ilgili makamlara sunulmak üzere hazır hale getirilmiştir.

5018 Sayılı Kanun ile verilen diğer görevler yerine getirilmiştir. Mali konularda üst yönetici tarafından verilen diğer görevler yapılmıştır.

Birimlerden hazırlanıp gelen ödeme emri ve muhasebe fişlerinin mevzuata uygun olup olmadığı kontrol edilmiştir. Harcama evraklarında maddi hatalara ve harcama belgeleri yönetmeliğine uygunluğunu kontrol edilerek, kurumdan alacaklı olanlara alacakları ödenmiştir.

•Ödemelerle ilgili muhasebe kayıtlarındaki evraklar iç ve dış denetime sunulmak üzere hazır hale getirilmiştir.

Belediyemizden alacaklarını alamadıklarından dolayı icra takibini başlatan alacaklılar ile birebir görüşülerek ödemeler konusunda anlaşmalar sağlanmıştır.Kanuni takibe düşen alacakların % 90'nı ile anlaşmalara gidilerek Belediyemizin zarara uğraması engellenmiştir.Belediyemiz gecikmelerden doğan büyük bir yasal faiz işlemiş borçtan kurtulmuştur.

Kurumumuzun harcama yetkilisi olarak yapılan ödemeler 10.03.2006/26104 tarih ve sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği, 15.08.2007/26614 tarih ve sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliği, 24.12.2003/25326 tarih ve sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve 13.07.2005/25874 tarih ve sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun ilgili hükümleri yerine getirilerek ilgililerin bankalarda bulunan hesaplarına gönderme emri ile yapılmaktadır.

#### **1.4 Zabıta Komiserliği**

Zabıta Komiserliğimiz 1 Zabıta Komiser Vekili,1 Zabıta Görevlisi,3 Zabıta Komiserliği büro görevlisi olarak toplam 5 kişi ile yürütülmektedir.

Zabıta Komiserliğimiz Belediye Sınırları içinde şehrin düzenini, sağlık, huzurunu ve yetkili organların bu amaçla alacakları kararları yürütülmesini sağlamak ve korumakla; Belediye Suçlarının işlenmesini önleyici tedbirleri almakla ve işlenen Belediye Suçlarını takiple mükellef bir birimdir.

Belediye Zabıta Komiserliği doğrudan doğruya Belediye Başkanına bağlı bir birimdir.

Ruhsat basımı ve işyerleri denetimi; 4 adet umuma açık istirahat ve eğlence yerleri,10 adet gayrisihhi müessese, 11 adet sıhhi müessese olmak üzere 25 adet işletme ruhsatı verilmiş olup diğer işletmeler de zabıta birimizce düzenli olarak denetime tabi tutulmuştur.

Ayrıca İlçe Emniyet ekipleri ile birlikte düzenli olarak il hıfzıssıhha kurul kararları ve İçişleri bakanlığınca uygulanması öngörülen covid 19 denetimleri rutin olarak gerçekleştirilmiştir.

Cenaze işlemleri ilgili cenaze nakil işlemleri ve cenaze ile ilgili diğer hizmetleri belediyemizce ücretsiz olarak zabıta komiserliği bünyesinde sürdürülmektedir.

2020 yılında Gölpazarı merkezde 52 Gölpazarı köylerinde 75 olmak üzere toplamda 127 adet cenaze defin hizmetinde bulunulmuştur.

Sokak ve cadde temizliği zabıta birimizce 365 gün boyunca aralıksız olarak sürdürülmüştür

Sokak çöp bidonları ekiplerimizce yenilerek zabıta birimizce evsel atık,geri dönüşüm atıkları ayrılarak rutin bir şekilde günlük olarak toplanmıştır.

#### **Zabıta Komiserliğince Yapılan Görevler**

1-İşyeri Açma ve çalışma Ruhsatlarına dair Yönetmelik gereğince işyerlerini ruhsatlandırmak.

2-Çöp toplama kamyonlarınca İlçemizdeki çöp konteynırların toplama işlerini organize ve takibini yapmak.

3-Cadde ve sokak temizliklerinin kontrol ve takibini yapmak.

4-İlçe pazarının düzeninin ve temizliğinin takibini ve kontrolünü yapmak.

5-Yol, kanalizasyon çalışmalarının kontrolü ve takibi.

6-Cenaze ve defin işlerinin yaptırılması ve cenaze nakil aracı ile sevkini sağlamak.

7-Belediye düğün salonlarının bakımı ve takibi.

8-İşkur ile yapılan protokol gereği Belediyemizde görevlendirilen işçilerin çalışmasının sağlanması ve kontrolü.

9-Denetimli Serbestlik Müdürlüğünce yapılan protokol gereği Belediyemizde toplum yararına çalıştırılanların denetimi ve kontrolü.

10-İlçemizde Eylül ayında düzenlenen geleneksel panayır organizasyonunun düzenini sağlamak.

11-Geçici hayvan barınağının, bakımı ve sahipsiz güçten düşmüş sokak hayvanlarının, Veteriner Hekimle müştereken toplanarak tedavi ,aşılama ve kısırlaştırmalarının yaptırılmasını sağlamak.

## **1.5 Yazı İşleri Müdürlüğü**

### **a- Encümen Çalışmaları**

5393 sayılı Belediye Kanunu, 3194 sayılı İmar Kanunu, 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun verdiği yetki ve sorumluluklar çerçevesinde çalışmalarını sürdüren Belediye Encümenimiz 01/01/2020-31/12/2020 tarihleri arasında 52 oturum yapmış ve bu oturumlarda 72 adet Encümen kararı alınmış olup, ilgili kararlar ile ilgili işlemler birimlerce yapılmıştır.

### **b- Meclis Çalışmaları**

5393 sayılı Belediye Kanunu ile 3194 sayılı İmar Kanununun verdiği yetki ve sınırlar çerçevesinde 01/01/2020-31/12/2020 tarihleri arasında belediye meclisi 12 defa oturum yapmış ve bu oturumlarda toplam 52 adet meclis kararı alınmış olup, ilgili kararlar birimlere dağıtılarak gereği yapılmıştır.

### **c-Evrak Kayıt İşlemleri**

Belediyemize 2020 yılı içerisinde gelen, giden ve dilekçe olmak üzere 6004 adet resmi evrağın Elektronik Belge Yönetim Sisteminde işlemi yapılmıştır.

Belediye Meclis toplantılarının 5393 Sayılı Belediye Kanununda ve 09/10/2005 tarih ve 25961 Sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliğinde öngörülen şekilde gerçekleştirilmesi için gerekli işlemleri yürütür. Belediye Meclis gündemini hazırlayarak meclis üyelerine zimmetle göndermek, meclis müzakere zaptını, kararlarını ve meclis karar özetlerini yasaya uygun şekilde düzenlemek, imzalatmak, uygulamaya geçirilmek üzere ilgili birimlere dağıtımını yapmaktadır.

Onaylanmak üzere mahallin en büyük mülki amiri olan Kaymakamlık Makamına göndermek ve meclis üyelerine de birer adet onaylı fotokopilerini teslim etmek.

Belediye Encümen toplantılarının Yasaya uygun olarak gerçekleştirilmesi yönünde gerekli çalışmaları yürütür. Belediye Encümen gündemini hazırlamak, kararlarını yazmak, deftere işlemek ve uygulamaya geçirilmek üzere ilgili birimlere dağıtımını yapmak.

Kurum dışı ve kurum içinden birimize gelen resmi yazı ve dilekçeleri cevaplamak, ilgili birimlerin resmi yazı ve dilekçelerinin zimmetle, adi ve taahhütlü posta ile gideceği yere ulaşması sağlanmıştır.

Aylık olarak Türkiye İş Kurumu internet sayfası üzerinden kurumumuz ile ilgili işçilere ait aylık işgücü çizelgesi giriş işlemleri yapılmıştır.

### **Evlendirme İşlemleri**

Evlendirme Yönetmeliği ve Türk Medeni Kanunu Hükümleri gereğince Belediyemiz Evlendirme Memurluğuna evlenmek üzere müracaat eden çiftlerin başvurularını kabul etmek, gerekli evrakların eksiksiz ve hatasız bir şekilde hazırlanmasını sağlamak, evlenme beyannamesini ve diğer belgeleri düzenleyip evlenme işlem dosyasını hazırlamak , evlenme kütüğüne işlemek, nikah akdini gerçekleştirmek, aile cüzdanı düzenleyip vermek ve nüfus kayıtlarına evliliğin işlenmesi için mernis bildirim işlemleri yapılmaktadır.

Evlenme akitlerini Gölpazarı dışında yapacak olan çiftlere evlenme beyan izni dosyasını hazırlayıp ilgili evlendirme memurluğuna dosyayı bildirmek ve ilçe dışındaki evlendirme memurluklarından evlenme beyan izni verilen çiftlerin evlenme işleminin yapılarak evlendirme yapıldığının bildirilmesi.

2020 Yılında Belediyemiz Evlendirme Memurluğunca 36 adet evlenme işlemi yapılmış olup,Nüfus kayıtlarına işlenmek üzere evlenme mernisleri İlçe Nüfus Müdürlüğüne gönderilmiştir.2020 Yılında Belediyemiz Evlendirme Memurluğunca 3 adet Evlenme izni verilmiştir.

### **1.6 Basın Yayın ve Hakla İlişkiler Müdürlüğü-Muhtarlık İşleri Müdürlüğü**

- 1-Hoş geldin bebek kampanyası kapsamında ilçemizde doğan tüm bebeklerimiz için çeşitli hediyeler verdik.
- 2-İlçemizde ikamet eden , fakir ve yardıma muhtaç oldukları belgelerle tespit edilen vatandaşlarımıza gıda yardımı yapılarak mağduriyetleri giderilmiştir.
- 3-İlçemizdeki tüm cenazelere taziye ziyaretlerinde bulunduk ve cenaze sahiplerine lokum ve gülsuyu ikram ettik.
- 4-İlçemizde ikamet etmekte olup hasta olan vatandaşlarımıza ihtiyaçları doğrultusunda yürüteç,tuvaletli sandalye, tekerlekli sandalye,kol değneği v.b medikal ürün desteği verdik.
- 5-Belediyemiz ait hasta nakil aracıyla,ilçemizde yatalak hastaların ve ihtiyaç sahibi hastaların tedavilerinin yaptırılması için çevre illerdeki hastanelere sevkini sağladık.
- 6-Yalnız değilsiniz adlı proje kapsamında ilçemizde yalnız yaşayan 65 yaş üstü ve bakıma muhtaç vatandaşlarımıza ziyaretlerde bulunup, sorunlarına çözüm ürettik.
- 7-Belediyemiz aşevinde hazırlanan yemekler 65 yaş üzerinde olup yalnız yaşayan ve ihtiyaçlarını karşılayamayan vatandaşlarımıza dağıtılarak mağduriyetleri giderilmiştir.Ayrıca Covid-19 salgını nedeniyle karantinada olan vatandaşlarımızın da ihtiyaçları karşılanmıştır.
- 8-Kaymakamlık Makamınca oluşturulan Vefa Destek Grubu çalışmalarına katılarak ilçemizde yaşayan vatandaşların her türlü ihtiyaçları karşılanmıştır.

### **1.7 İtfaiye Amirliği**

İtfaiye Amirliğimiz 24/48 saat sisteminde 3 vardiya olarak Belediye İtfaiye Yönetmeliği kapsamında 24 saat esasına göre çalışmaktadır.

İtfaiye Amirliğimiz 1 İtfaiye Amiri ve 7 yangın personeli olmak üzere toplam 8 personel ile yürütülmektedir.

İtfaiye Amirliğimizde görev aracı olarak 1 adet Mercedes marka 18 metrelik merdivenli arazöz ve BMC Fatih marka arazöz vardır.

Amirliğimiz Belediye İtfaiye Yönetmeliğinin 6. Maddesinde belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdür.

Altyapı çalışmaları nedeniyle bozulan yolların toz olması nedeniyle rutin olarak sabah-öğle ve akşam belirli saatlerde sokak ve caddelerde sulama faaliyetinde bulunulmuştur.Yoğun yağışlar nedeniyle ilçemizde meydana gelen sel ve su baskınlarına müdahale edilmiştir.Mağdur olan vatandaşlarımızın ev ve işyerlerindeki taşkın suları çekilmiştir.Köylerimizde yaz aylarında suların kesilmesi nedeniyle köylerin su depolarına su takviyesinde bulunulmuştur.



#### IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

##### C – Değerlendirme

Gölpazarı'nın kalkınması ve gelişmesi için, Gölpazarı halkının mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçlarının karşılanmasını temin etmek amacıyla Belediyemiz kaynakları rasyonel kullanılmıştır. Hizmetlerin halka en yakın birimlerde verilmesi sağlanmıştır.

##### V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Belediye Gelirleri Yasasında değişiklik yapılarak belediye gelirlerinin artırılması önem arz etmektedir.

Belediye Başkanlığımızca Belediyemiz gelirlerinin israf edilmeden en etkin ve verimli bir şekilde kullanılması amacıyla gerekli görülen tasarruf tedbirleri alınmış olup;

Kamu Kurum ve Kuruluşlarına, Firmalara ve Emekliye ayrılan işçilere ve çalışan personelin ücretleri düzenli şekilde ödenmeye devam edilmekte olup; alınan tasarruf tedbirlerinin olumlu olduğu görülerek ileriki yıllarda borç ödemeleri ve çalışmalar artarak devam edecektir.

##### EKLER

**Ek-1:** Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı

**Ek-2:** Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

5393 Sayılı Belediye Kanununun 56 ncı maddesi gereğince tarafımda tanzim edilen 2020 Yılı Faaliyet Raporu Belediye Meclisine sunulmuş olup, Belediye Meclisimizce görüşülerek karara bağlanmasını rica ederim.26.03.2021

  
Hayri SÜER  
Bilecik İl Gölpaazarı İlçesi  
Belediye Başkanı

## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Muhasebe yetkilisi olarak yetkim dahilinde ;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için İdare Bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığımı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmelere dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan İdarenin Menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 26.03.2021

  
Kemal GERGİN  
Mali Hizmetler Müdür V.  


## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

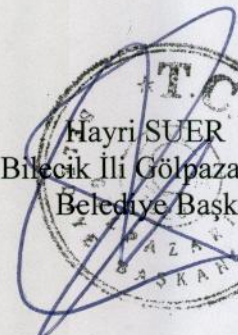
Üst Yönetici olarak yetkim dahilinde ;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için İdare Bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığımı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmelere dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan İdarenin Menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 26.03.2021

  
Hayri SUER  
Bilecik İli Gölpaazarı İlçesi  
Belediye Başkanı  
